

Datenschutzerklärung

Aegeritalgarage AG & Let's drive AG, 6314 Unterägeri

Aufgrund der Rechtsgeschäfte in unseren Firmen Aegeritalgarage AG, Zugerstrasse 33, 6314 Unterägeri und Let's drive AG, Zugerstrasse 84, 6314 Unterägeri, werden betriebsnotwendig diverse Daten erhoben, gespeichert und weiterverarbeitet. Die vorliegende Erklärung soll dabei die verschiedenen Aspekte im Lebenszyklus dieser Daten dokumentieren und für deren Schutz sorgen. Dabei kann es sich um Personendaten, Fahrzeugdaten, Buchhaltungsdaten oder Mediendaten, wie z.B. die Videoüberwachung handeln.

Diese Erklärung bildet nicht nur den Stand zum Zeitpunkt der Erhebung ab, sondern muss stets der jeweiligen Entwicklung und Stand der Technik angepasst werden. Es dient sowohl dem internen Gebrauch, wie auch als Wegleitung für alle Mitarbeitenden mit Datenzugang oder auch als allgemeine Datenschutzerklärung gegenüber externen Personenkreisen oder Behörden.

Inhaltsverzeichnis

Art und Umfang der erhobenen Daten	1
Zuständigkeit der Datenerhebung und Einsicht, resp. deren Bearbeitung.....	3
Zweck der Erhebung.....	5
Speicherort der Daten	5
Sicherheit der gespeicherten Daten (Art. 8 revDSG).....	5
Verhalten und Massnahmen bei Diebstahl, Verlust oder Manipulation	6
Weitergabe von Daten	6
Deklaration gegenüber Kunden	7
Deklaration gegenüber Mitarbeiter	7
Löschkonzept von Daten (Art. 30 i.V.m. Art. 6 und 3 revDSG).....	8

Art und Umfang der erhobenen Daten

In unserm Betrieb werden diverse elektronische Daten erhoben, gespeichert, weiterverarbeitet und auch wieder gelöscht. Es handelt sich dabei ausschliesslich um betriebsnotwendige Daten von Kunden oder Fahrzeugen, sowie um Mediendaten (Video) unserer Überwachungskamera an den Tankplätzen und im Shop.

Als Daten bezeichnen wir Angaben über unsere Kunden und deren Fahrzeugen im Zusammenhang mit unseren Tätigkeiten, Angaben unserer Mitarbeiter und deren Lohndaten, Email-Verkehr, sowie Textdateien unserer Korrespondenz.

Für den täglichen Geschäftsverkehr und im Zusammenhang mit Rechtsgeschäften erheben und speichern wir folgende Daten im Einzelnen (Art. 12 revDSG):

Kundendaten:

- Kundenanrede und Briefanrede
- Vorname
- Nachname
- Zusatzangaben Name
- Adresse
- PLZ und Ort
- Land (falls Kunde in Ausland wohnhaft)
- Telefon Privat, Geschäft, sowie Mobile und Fax-Nr.
- Emailadresse
- Geburtsdatum
- Erfassungsdatum

Fahrzeugdaten:

- Marke, Modell & Typ
- Fahrgestell-Nr. und Motor-Nr.
- Stamm- sowie Typenschein Nummer
- Interne Lauf-Nr. (Verkaufsnummer)
- Schlüssel Nummer
- Kennzeichen
- Kilometerstand
- Wagenfarbe
- Modellcode (Herstellerabhängig)
- Radio Code
- Haftpflichtversicherung
- Datum Garantieende, letzte Prüfung STVA, letzter Service
- Allgemeine Hinweise (z.B. Reifengröße, Emissionscode, usw.)
- Fahrzeugart & Carrosserie
- Hubraum und Leistung
- Gesamtgewicht, Leergewicht und Nutzlast
- Sitzplatzangaben
- Getriebevariante
- Interieur
- Offerten- oder Vertragsangaben mit Preisinformationen
- Garantieangaben
- Datum Vertragsabschluss

Finanzierungsdaten im Auftrag eines Finanzinstitutes: (nur wenn zutreffend)

- Arbeitgeber des Kunden
- Lohndaten
- Angaben über laufende oder frühere Betreibungen
- Angaben über sonstige Ausgaben wie Miete, Alimente oder Unterstützungen
- Beruf
- Zivilstand

Mitarbeiterdaten:

- Analog Kundendaten; zusätzlich:
- Sozialversicherungsnummer
- Geschlecht
- Zivilstand
- Eintritts- sowie Austrittsdatum
- Bankangaben mit Kontoinformation
- Lohndaten
- Angaben über Kinder
- Arbeitszeitinformationen
- Ferienguthaben

Zuständigkeit der Datenerhebung und Einsicht, resp. deren Bearbeitung

Unsere Mitarbeiter sind berechtigt, Kunden-, Finanzierungs-, Mitarbeiter- sowie Fahrzeugdaten zu erheben, erfassen, bearbeiten, sowie zu löschen, wobei nicht jeder Mitarbeiter dieselben Kompetenzen zur Datenverfügbarkeit der verschiedenen Kategorien hat. Mitarbeiter werden bereits EDV-seitig in Personengruppen unterteilt, wo ihnen die benötigten Rechte zugeteilt werden. Dabei dürfen auch die Supportzugriffe von unseren Softwarelieferanten nicht vergessen werden. Diese erfolgen in der Regel bei Programmstörungen oder -Problemen. Dabei erhält der Lieferant sinngemäss vollumfänglichen Zugriff auf unsere Daten (sowohl Kunden-, wie auch Mitarbeiterdaten). Diese Zugriffsrechte werden in einem separaten „Nachtrag zum Software Lizenz- & Wartungsvertrag betreffend Datenschutz“ geregelt. Dieser liegt uns in physischer Form vor und wird bei uns physisch unter den jeweiligen Softwareanbieter abgelegt. Unsere Mitarbeiter verfügen alle über ein persönliches Login zu den Datenbearbeitungsprogrammen. Somit ist sichergestellt, dass unbefugte Personen oder Gruppen keinen Zugang zu Daten haben.

Folgende Personengruppen sind vorgesehen:

- Geschäftsführung
 - uneingeschränkte Berechtigungen
- Supportzugriffe für Software
 - uneingeschränkte Berechtigungen
- Büromitarbeiter
 - Kunden & Fahrzeuge erfassen
 - Kunden & Fahrzeuge mutieren
 - Kunden & Fahrzeuge löschen
 - Rechnungen erstellen & bearbeiten
 - Alle Mitarbeiterdaten erfassen & bearbeiten
 - Debitorendaten bearbeiten
 - Kreditorendaten bearbeiten
 - Onlinezahlungen aufgeben und bearbeiten
 - eBanking-Zugriff

- Buchhaltungsdaten ansehen
- Shopartikel erfassen & bearbeiten
- Einsicht in Shop- & Tankstellenumsatzdaten
- Zugriff Videoüberwachung
- persönlicher Netzwerkordner
- Kundendienstmitarbeiter
 - Kunden & Fahrzeuge erfassen
 - Kunden & Fahrzeuge mutieren
 - Kunden & Fahrzeuge löschen
 - Rechnungen erstellen & bearbeiten
 - Debitorendaten ansehen
 - persönlicher Netzwerkordner
- Werkstattmitarbeiter
 - Kunden & Fahrzeuge ansehen
 - Kundenrechnungen ansehen
- Shopleitung
 - Shopmitarbeiterdaten erfassen & bearbeiten
 - Shopartikel erfassen & bearbeiten
 - Einsicht in Shop- & Tankstellenumsatzdaten
 - Zugriff Videoüberwachung
 - persönlicher Netzwerkordner
- Shopmitarbeiter
 - kein Zugriff vorgesehen
- Verkaufsmitarbeiter
 - Kunden- & Fahrzeugdaten erfassen, mutieren und löschen
 - Verkaufsverträge erstellen, mutieren und löschen
 - Leasingangaben erfassen und an Leasinginstitut einreichen
 - Leasingverträge erstellen
 - persönlicher Netzwerkordner

Wenn wir vom Tod eines Kunden erfahren, löschen wir diesen aus beweisrechtlichen und dokumentarischen Gründen nicht sofort aus unserer Datenbank, sondern markieren diesen lediglich als verstorben. Eine Löschung erfolgt erst nach einer längeren Zeit. Fahrzeuge löschen wir jedoch, wenn wir von dessen Verschrottung oder Verkauf (Verkauf nicht in unserem Kundenkreis) erfahren vorweg.

Alle Mitarbeiter verpflichten sich zur Verschwiegenheit und Geheimhaltung der ihnen anvertrauten Daten, sowie zu den speziellen Geschäftsgeheimnissen und – Vorfällen. Alle Mitarbeiter mit Datenzugriff und -Bearbeitung haben im Rahmen ihrer Tätigkeit eine Verpflichtung auf die Vertraulichkeit zu unterzeichnen. Als Datenschutzbeauftragter amtiert bei beiden Firmen der Vorstandsvorsitzende und Verwaltungsratspräsident Daniel Widmer.

Es werden in beiden Betrieben keine hochsensiblen Daten erfasst und aufbewahrt, welche aus datenschutzrechtlicher Sicht als besonders schützenswert gelten.

Trotzdem tragen wir den Daten besondere Sorge, da diese für uns den grössten Teil unseres Kapitals ausmachen und deshalb existenziell zu betrachten sind.

Zweck der Erhebung

Die erhobenen Daten benötigen wir für die Rechnungsfakturierung, für die Arbeitsvorbereitung (AVOR), zu Marketingzwecken oder als Beweisführung und Dokumentation gegenüber Behörden (insbesondere gegenüber ESTV, MWST sowie Steuerbehörden und Sozialversicherungswerken. Kundenrechnungen müssen für eine lückenlose Nachvollziehbarkeit von Gesetzes wegen mehrere Jahre bis zu deren Verfall aufbewahrt werden. Danach könnten sie gelöscht werden. Dies macht jedoch aus dokumentarischer Sicht (History) keinen Sinn und somit belassen wir Kundenrechnungen in unserem Garagenverwaltungssystem.

Die Mitarbeiterdaten benötigen wir, um diesen gegenüber den Sozialversicherungen (SUVA, Pensionskassen, Krankentaggeldversicherungen, usw.) zu melden und zu vertreten. Die Lohndaten, sowie Bankdaten werden benötigt, um den Lohn gemäss Arbeitsvertrag pünktlich zu überweisen

Die Überwachungskameras dienen lediglich der Sicherheit und Überwachung von Tankstelle, Abstellplätzen, sowie dem Tankstellenshop. Deren Aufgabe ist die Erfassung und Dokumentation gegenüber Behörden (Polizei) von Nichtzahlern (Schwarztanker) nach dem Tankvorgang, Diebstahl auf Tankstelle und im Shop oder bei kritischen Vorfällen.

Speicherort der Daten

Sämtliche Daten beider Firmen werden inhouse auf unserem Server an der Zugerstrasse 33 gespeichert und archiviert. Es findet allerdings einen Datenaustausch zwischen den beiden Firmen Aegeritalgarage und Let's drive via VPN-Verbindung statt. Die Datenbanken liegen unverschlüsselt auf einem dedizierten Server-Datenlaufwerk. Ein externer Daten-Zugriff ist bisher nicht vorgesehen. Es ist jedoch möglich, dass wir zukünftig Daten, Dateien und Programme auf einem ausgelagerten Cloudspeicher ablegen werden. Einige unkritische Daten oder Dateien wie z.B. persönliche Bilder, Textdateien oder ähnliche können jedoch auch lokal auf den jeweiligen Laufwerken der Mitarbeiter gespeichert werden.

Die Daten unserer Videoüberwachung wird auf einem eigens dafür vorgesehenen Computer gespeichert. Die Videofiles werden fortlaufend überschrieben. Dabei verbleiben diese für ca. 50 Tage auf der Festplatte.

Sicherheit der gespeicherten Daten (Art. 8 revDSG)

Sämtliche lokalen Computer wie auch der Hauptserver sind mit einem Virens Scanner eines namhaften Antivirenprogrammes geschützt. Als zusätzliche Massnahme ist eine Hardware-Firewall als Gateway zwischen Modem und Switch zwischengeschaltet, welche unerlaubte Zugriffe abwehrt. Der Datenstamm auf dem dedizierten Datenlaufwerk wird jeden Abend um 23:00 gesichert. Dies geschieht auf einem eigens dafür vorgesehen Datenlaufwerk mit genügend Speicherplatz, welches extern vom Server liegt. Im Falle eines Datenverlustes oder -Diebstahls könnten die Daten ohne Verlust wieder zurückgespielt und somit wiederhergestellt werden. Ebenso verhält es sich bei einer Verschlüsselung durch einen Eindringling mit meist

anschliessender Erpressung (Ransom-attac). In so einem Falle müsste allerdings zuerst das Serversystem vom Virus befreit werden (am besten wird es jedoch gleich neu aufgesetzt). Nachfolgend können die die Daten vom Sicherungslaufwerk wieder zurückgespielt werden.

Unser Personal wird auf die Bedrohung durch Mailverkehr sensibilisiert und geschult. Dabei kann es sich um Pishing-Versuche, verseuchte Links oder andere Bedrohungen von Viren in Anhängen handeln. Mitarbeiter werden dazu angehalten, keine ihnen unbekannte Anhänge zu öffnen, auf keine ihnen unbekannte Links zu klicken oder sonstige Daten (persönliche wie auch Firmendaten oder Logindaten) bekanntzugeben.

Verhalten und Massnahmen bei Diebstahl, Verlust oder Manipulation

Sollte es zu einem Datendiebstahl kommen, würde dies als erste Massnahme bei der Polizei angezeigt. Dabei muss eine Anzeige gegen Unbekannt eingereicht werden, da in der Regel der Eindringling nicht bekannt ist.

Schwieriger ist es, einen Datendiebstahl überhaupt zu erkennen, wenn es sich nicht gleichzeitig auch um einen Erpressungsversuch mit einer Datenverschlüsselung handelt. Angreifer können auch lange bevor der User eine Attacke bemerkt, bereits ins System eingedrungen sein. Auch in einem Falle von Daten-Verschlüsselung würde das bei der Polizei angezeigt. Je nach Schwere eines Falls muss es auch mit der Polizei abgeklärt werden ob es sinnvoll ist, eine Pressemitteilung herauszugeben.

Nachfolgend einige wichtige Adressen für weitergehende Informationen oder Vorgehen bei einem Betrugsfall:

Telefon Kantons-Polizei Zug:
118 oder 041 728 41 41

IT System Wartung, Virenentfernung und Daten zurückspielen:
Martin Hegglin: 041 728 20 59 oder 079 610 11 76

Nationales Zentrum für Cybersicherheit NCSC:
<https://www.ncsc.admin.ch/ncsc/de/home.htm>

Einen Vorfall beim Zentrum für Cybersicherheit melden:
<https://www.report.ncsc.admin.ch/de/chat?path=371%3E1%3E356>

Weitergabe von Daten

Gewisse Personen-, wie auch fahrzeugtechnische Daten können auch an Dritte wie Importeure, Hersteller, Leasinggesellschaften, usw. zu Marketing- (Statistik, Newsletter, Prospekt- und Angebotsversand, optimierte Servicequalität), sowie Sicherheitszwecken (Herstellerrückrufe, Serviceerinnerung) weitergegeben werden. Wir selber, sowie unsere Partnergesellschaften sichern mit ihren eigenen Erklärungen zu, dass die gesendeten und erhaltenen Daten nur unter Wahrung der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verwendet werden. (Art. 9 revDSG)

Die Daten können dabei je nach Vertragspartner auch in andere Länder (vornehmlich EU-Raum) übermittelt werden.

Deklaration gegenüber Kunden

Gemäss neuem Datenschutzgesetz muss der Kunde keine explizite Einwilligung zur Speicherung seiner Daten geben (Informationspflicht nach Art. 19 revDSG). Er muss jedoch über die Tatsache informiert werden, dass unser Betrieb Daten über ihn gespeichert hat und muss es ihm ermöglichen, diese auch einzusehen. Das bedeutet für uns, dass wir auf sein Verlangen hin Auskunft über seine gespeicherten Daten geben müssen (Auskunftsbegehren, Löschgesuch, etc., Art. 25 ff. revDSG).

Wir werden dazu unsere Kunden auf dem Einzahlungsschein, unseren Kauverträgen und unserer Website auf diese Datenschutzerklärung aufmerksam machen.

Wir treffen geeignete Massnahmen und passen dazu folgende Dokumente an das neue Datenschutzgesetz an:

- Einzahlungsschein mit Information der Kunden über die Datenspeicherung
- Revidierte Datenschutzrichtlinie auf unserer Homepage
- Datenschutz- und Cookie-Hinweis auf Homepage
- Kaufvertrag für Neuwagen und Occasionen mit entsprechendem Hinweis
- Hinweisschild bei Eingang über die Videoüberwachung
- Vertrauliche Daten und Dokumente, insbesondere Kaufverträge, Mietverträge und Leasingverträge dürfen nicht mehr offen für Kunden einsehbar sein und ungeschützt herumliegen

Deklaration gegenüber Mitarbeiter

Das neue Datenschutzgesetz sieht auch der Schutz der Daten gegenüber unseren eigenen Mitarbeitern vor. Sie gelten in datenschutzrechtlichem Sinne ebenfalls zum Personenkreis auf welchen das Gesetz angewendet werden muss (Art. 19 revDSG). Die Vertraulichkeitserklärung soll dazu dienen, Mitarbeitern zu untersagen, Kundendaten, sowie Geschäftsgeheimnisse nicht befugten Stellen oder Personen öffentlich bekanntzugeben oder zugänglich zu machen.

Die Einwilligungserklärung ist dazu gedacht, dass uns unsere Mitarbeiter ihr Einverständnis geben, Daten über sie zu erfassen, verarbeiten und zu speichern und archivieren. Insbesondere werden Sie darüber informiert, dass Ihre Personen- wie auch Lohndaten an ein externes Treuhandbüro weitergeleitet und verarbeitet werden. Da dieses Treuhandbüro ebenfalls dem DSG untersteht, ist es auch deren Aufgabe diese Daten zu schützen und dies in ihrer Datenschutzerklärung zu erwähnen (Art. 9 revDSG).

Speziell für unsere Shop-Mitarbeiter ist überdies wichtig, dass sie über die Videoüberwachung Bescheid wissen und ihr Einverständnis dazu geben. Diese Einwilligungserklärung ist wie die Vertraulichkeitserklärung integrierender Bestandteil dieser Datenschutzerklärung.

Löschkonzept von Daten (Art. 30 i.V.m. Art. 6 und 3 revDSG)

Die Löschung von Personen- wie auch Fahrzeugdaten ist ein heikler Punkt. Einerseits fragen uns immer wieder Kunden auch nach dem Verkauf ihres Fahrzeugs nach Daten oder früherer Reparaturinformationen, andererseits möchten wir unsere Datenbank auch aktuell halten und nicht mehr aktive Fahrzeuge löschen. Genau so kann es sich nach dem Tod von Kunden verhalten; sei es, deren Fahrzeug ist im Familienkreis weitergegeben oder verkauft worden. Auch da ist ein neuer Besitzer manchmal noch froh um frühere Informationen.

Da Fahrzeuge mit dem Besitzer verknüpft sind, muss auch der Besitzer gespeichert bleiben. Es ist also immer eine gewisse Gratwanderung bei der Löschung von Kundendaten.

Anders verhält es sich beim expliziten Wunsch eines Kunden nach Löschung seiner Daten. Diesem Wunsch werden wir selbstverständlich nachkommen. Vorbehalten bleiben dabei jedoch die buchhaltungs- und steuerrelevanten Daten, welche wir gesetzlich 10 Jahre aufbewahren müssen.

Sollten wir Kenntnis von der Verschrottung eines Fahrzeuges haben, deren Besitzer zusätzlich verstorben ist, so löschen wir den kompletten Datensatz vollständig aus unserer Datenbank.

Unterägeri, 1. September 2023

Für die Geschäftsleitung der beiden Firmen Aegeritalgarage AG & Let's drive AG:

Daniel Widmer



Philip Widmer



Walter Bruhin

